

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Савельева О.Г.

«14» мая 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### БД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

*название дисциплины*

### 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*код и наименование специальности*

Форма обучения

очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 255637FF99444C0D668082BAD493C311  
Владелец: Савельева Ольга Геннадьевна  
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024


Лыткарино, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, примерной программы дисциплины «Иностранный язык» (регистрационный № 371 от 23.07.2015) с уточнениями ФГАУ «ФИРО» от 23.07.2017г. и требований ФГОС среднего общего образования.

Автор программы: \_\_\_\_\_, преподаватель

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии естественно-научных и гуманитарных дисциплин

Протокол заседания № 10 от «14» мая 2021 г.

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии  
Бородина Е.А., 

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР



Александрова М.Э.

«14» мая 2021 г.

Руководитель библиотечной системы



Романова М.Н.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Паспорт рабочей программы дисциплины**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

1.3. Место учебной дисциплины в учебном плане

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

### **2. Структура и содержание дисциплины**

2.1. Содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план

### **3. Условия реализации рабочей программы дисциплины**

### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы филиала «Лыткарино» государственного университета «Дубна» по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих основную профессиональную образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы СПО (ООП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа учебной дисциплины «Английский язык» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематику практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО на базе основного общего образования.

## 1.2. Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Использование слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Использование артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ? , Would you like . . . ? , Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам.

### 1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать

- конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
  - **предметных:**
  - сформированность умение использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях
  - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
  - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
  - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины,</b> <i>из них:</i>	117
<b>Во взаимодействии с преподавателем,</b> <i>в том числе:</i>	117
лекции	-
лабораторные работы	-
практические занятия	117
семинарские занятия	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Промежуточная аттестация</b> Форма аттестации – Дифференцированный зачет, 2 семестр	

### 2.2 Тематический план

Наименование разделов	Количество часов
Введение	1
1. Социально-бытовая сфера	58
2. Социально-культурная сфера	58
<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</b>	
<b>Консультации</b>	-
<b>ИТОГО:</b>	<b>117</b>

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
<b>Раздел 1. Основной модуль.</b>		
<b>Тема 1.</b> Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, должность, место работы). Общение с друзьями	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)» 2. Грамматика: глаголы «to be, to have», употребление артикля 3. Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Практические занятия Самостоятельная работа студента: сообщение «Мой лучший друг», перевод фраз, презентация по теме «Профессия»	
<b>Тема 2.</b> Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Моя семья, семейные отношения, домашние обязанности» 2. Грамматика: множественное число существительных, притяжательный падеж существительных 3. Фонетика: ударение (словесное, фразовое, лексическое) Практические занятия Самостоятельная работа студента: составление сообщения на тему «Семья». написание сочинения «Я и моя семья»	
<b>Тема 3</b> Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, оборудование)	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни)» 2. Грамматика: Настоящее неопределенное время 3. Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения Практические занятия Самостоятельная работа студента: презентация «Моя квартира», перевод фраз, составление диалога.	
<b>Тема 4. Распорядок дня</b>	Содержание учебного материала	

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
студента колледжа.	1.	Лексика по теме «Распорядок дня студента»
	2.	Грамматика: Настоящее продолженное время
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: изучение грамматического материала, сочинение «Мой рабочий день».	
<b>Тема 5.</b> Хобби, досуг.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Хобби, досуг».
	2.	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Интонация
	Практические занятия	
	Консультации: работа со СМИ	
	Самостоятельная работа студента: работа с учебником, сочинение «Моё любимое времяпрепровождение», изучение грамматического материала, выполнение упражнений	
<b>Тема 6.</b> Описание местоположения объекта (адрес, как выйти)	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Описание местоположения объекта (адрес, как выйти)»
	2.	Грамматика: предлоги места и направления, обороты there is/are
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Интонация.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: перевод фраз, презентация «Моя дорога в колледж», работа с учебником.	
<b>Тема 7.</b> Магазины, товары, совершение покупок.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Магазины, совершение покупок»
	2.	Грамматика: порядковые и количественные числительные

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
	3.	Фонетика: разучивание стихотворения
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: составление диалога «Покупка подарка», перевод фраз.	
<b>Тема 8</b> Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни».
	2.	Грамматика: Прошедшее неопределенное время
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: сообщение по теме «Спорт в моей жизни», перевод фраз, сочинение «Олимпиада в Сочи», работа с учебником. .	
<b>Тема 9</b> Экскурсии и путешествия.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Экскурсии и путешествия»
	2.	Грамматика: употребление времен
	3.	Фонетика: интонационные модели вопросительных предложений
	Практические занятия	
	Консультации: работа со СМИ и лексико-грамматический разбор текста.	
	Самостоятельная работа студента: презентация «Путешествие на поезде», разработка маршрута экскурсии по родному городу.	
<b>Тема 10.</b> Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика: по теме «Россия, государственное и политическое устройство»
	2.	Грамматика: вопросительные предложения
	3.	Фонетика: корректировка фонетические навыки чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: реферат «Национальные символы России», работа с учебником.	

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
<b>Тема 11.</b> Англоязычные страны, географическое положение, государственное и политическое устройство, достопримечательности.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Великобритания, государственное и политическое устройство»
	2.	Грамматика: будущее неопределенное время
	3.	Фонетика: чтение, аудирование
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: презентация «Праздники и традиции Великобритании», выполнение упражнений.	
<b>Тема 12.</b> Научно-технический прогресс.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Научно-технический прогресс»
	2.	Грамматика: прошедшее продолженное время
	3.	Фонетика: разучивание стихотворения
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: сочинение «Русский ученый»	
<b>Тема 13.</b> Человек и природа, экологические проблемы.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика: по теме «Человек и природа, экологические проблемы»
	2.	Грамматика: времена группы Indefinite и Continuous
	3.	Фонетика: аудирование
	Практические занятия	
	Консультации: лексико-грамматический разбор текста.	
	Самостоятельная работа студента: реферат «Экологические проблемы Подмосковья», работа с учебником.	
<b><i>Дифференцированный зачет</i></b>		
<b><i>Всего</i></b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Английского языка», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления плакатов, экспозиционный экран.
- наглядные пособия (учебники, словари разных типов, опорные конспекты, таблицы, алфавит (настенная таблица),
- грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала, содержащегося в примерных программах начального образования по иностранному языку,
- карты на иностранном языке, физическая карта Великобритании;
- набор фотографий с изображением ландшафта, городов, отдельных достопримечательностей стран изучаемого языка;
- географическая карта стран изучаемого языка, географическая карта России, плакаты по англоговорящим странам.
- художественная литература;
- видеофильмы, соответствующие тематике, электронные учебники, компьютерные словари.

**Технические средства обучения:** компьютер; аудиосистема, телевизор, проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Печатные издания

**Основные источники:**

1. Planet of English : Учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная [и др.]; Отв.ред. Н.П.Галкина; Рец. Е.В.Чабан, Г.Б.Родионова. - М. : Академия, 2017.

2. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book : Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО: Учебное пособие / Г. В. Лаврик; Ред. Н.П.Галкина; Рец. Н.И.Щербакова, А.А.Коржанова. - 3-е изд.,стер. - М. : Академия, 2016.

3. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book. Английский язык : Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО: Учебное пособие / Н. И. Соколова; Рец. Н.А.Мясникова; Ред. Г.В.Лаврик. - М. : Академия, 2014.

5. Левченко В.В. Английский язык. General English [Электронный ресурс] : Учебник для СПО / В. В. Левченко. - М. : Юрайт, 2017.

**Дополнительные источники:**

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

1. Российское образование: Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
3. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
4. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
5. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
6. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1		2
<i>Аудирование:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>- Извлекать необходимую информацию.</li> <li>- Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>- Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>- Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>- Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>- Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>- Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>- Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</li> </ul>	Практические занятия, выполнение тестовых заданий и упражнений.
<i>Говорение:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> </ul>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. – Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</li> <li>- Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</li> <li>- Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</li> <li>- Составлять вопросы для интервью.</li> <li>- Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</li> <li>- Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>- Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>- Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> </ul>	Практические занятия, составление топики, доклады, рефераты, презентации.

<p>диалогическая речь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> <li>- Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>- Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>- Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>- Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>- Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>- Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>- Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</li> <li>- Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>- Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>- Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</li> <li>- Быстро реагировать на реплики партнера.</li> <li>- Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</li> </ul>	<p>Практические занятия. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх и т.д.</p>
<p><b>Чтение:</b> - просмотровое</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</li> <li>- Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</li> <li>- Извлекать из текста наиболее важную информацию.</li> </ul>	
<p>- поисковое</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</li> <li>- Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</li> <li>- Группировать информацию по определенным признакам.</li> <li>- Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> </ul>	



<p>- ознакомительное</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</li> <li>- Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>- Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>- Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> </ul>	
<p>-изучающее</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</li> <li>- Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>- Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>- Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>- Устанавливать причинно-следственные связи.</li> <li>- Извлекать необходимую информацию.</li> <li>- Составлять реферат, аннотацию текста.</li> <li>- Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</li> </ul>	
<p><b>Письмо:</b></p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</li> <li>- Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</li> <li>- Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</li> <li>- Запрашивать интересующую информацию.</li> <li>- Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</li> <li>- Составлять резюме.</li> <li>- Составлять рекламные объявления.</li> <li>- Составлять описания вакансий.</li> <li>- Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</li> <li>- Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</li> </ul>	

	<p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</li> <li>- Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</li> <li>- Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</li> <li>- Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</li> <li>- Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</li> <li>- Готовить текст презентации с использованием технических средств.</li> </ul>	
<p><b>Содержание обучения.</b></p>	<p><b>Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b></p>	
<p><b>Письменные навыки</b></p>	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование,</p>	

	<p>рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>	
<b>Лексические навыки:</b>	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broadshoulders</i>; <i>healthy — ill (BrE), sick (AmE)</i>). Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОУД.02 Иностранный язык осуществляется в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и сформированные (формируемые) компетенции.